



REGULAMIN KORTÓW TENISOWYCH

Niniejszy Regulamin Kortów Tenisowych (dalej "**Regulamin Kortów Tenisowych**") ma zastosowanie do umów zawieranych pomiędzy **Benefit Systems S.A.** z siedzibą w Warszawie, przy Plac Europejski 2, 00-844 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000370919, o nr NIP 8361676510, REGON 750721670, BDO: 000558784, o kapitale zakładowym w wysokości 2.933.542 zł (w pełni opłaconym), prowadzącą działalność w zakresie świadczenia usług fitness w ramach Benefit Systems S.A. Oddział Fitness w Warszawie, adres: ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa, w tym w ramach sieci fitness klubów prowadzonych pod marką My Fitness Place (dalej "**My Fitness Place**") a osobami korzystającymi z kortów do gry w tenisa (dalej „**Członek Klubu**”), dostępnych w okresie letnim w klubie My Fitness Place w Krakowie przy ul. Dytmaro 3 (budynek Salwator Tower) (dalej jako: „**Klub**”).

I. Podstawowe zasady korzystania z Klubu

1. Prawa i obowiązki My Fitness Place oraz Członków Klubu regulują niniejszy Regulamin Kortów Tenisowych, Regulamin sieci fitness klubów My Fitness Place (dalej jako: "**Regulamin**") oraz – w odniesieniu do Konta Klienta – Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną. Członek Klubu zobowiązany jest do przestrzegania zasad ujętych w tych dokumentach. Regulaminy dostępne są w recepcji każdego z Klubów, w których dostępne są korty (dalej jako „**Kluby**”) oraz na stronie internetowej My Fitness Place (www.myfitnessplace.pl).
2. My Fitness Place świadczy na rzecz Członków Klubu następujące usługi:
 - a) prowadzenia konta w Portalu Klienta (dalej „**Konto Klienta**”) zapewniającego Członkowi Klubu możliwość m.in. zarządzania swoim Kontem Klienta i innymi usługami oferowanymi przez My Fitness Place;
 - b) dostępu do kortów tenisowych znajdujących się w Klubie (dalej „**Korty**”), zgodnie z warunkami Karnetu.
3. Niniejszy Regulamin Kortów Tenisowych znajduje zastosowanie w stosunku do Członków Klubu korzystających z usług określonych w Cenniku kortów tenisowych (dalej „**Cennik**”), stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu Kortów Tenisowych.
4. Członek Klubu może skorzystać z dostępnych w Klubie Kortów na podstawie karnetu (dalej „**Karnet**”), który należy wykorzystać w ciągu 7 dni od dnia zakupu.
5. Karnet uprawnia do jednorazowego skorzystania z Kortów przez okres 60 minut, liczonych zawsze do pełnej godziny zegarowej i obejmuje: wejście na Kort, efektywny czas gry oraz zejście z Kortu.
6. Użytkownik jest zobowiązany opuścić Kort niezwłocznie z upływem zarezerwowanego czasu gry.
7. Instruktorzy Klubu oraz zewnętrzni trenerzy personalni mogą prowadzić treningi indywidualne pod warunkiem posiadania:
 - a) Karnetu trenerskiego oraz zgodnie z Ogólnymi Warunkami Karnetu Trenerskiego My Fitness Place lub
 - b) Jednodniowego Karnetu Trenerskiego oraz zgodnie z Ogólnymi Warunkami Umowy Jednodniowego Karnetu Trenerskiego My Fitness Place.
8. Cennik dostępny są w Klubie oraz na stronie internetowej My Fitness Place.
9. Poszczególne Karnety mogą uprawniać do korzystania z usług Klubu w różnych godzinach w określone dni tygodnia. Szczegóły związane z godzinami obowiązywania Karnetów znajdują się w Cenniku. Informacja o godzinach otwarcia Klubu oraz godzinach, w jakich Klub udostępnia korty znajduje się w Klubie oraz na stronie internetowej My Fitness Place. Jednocześnie My Fitness Place zastrzega sobie prawo do zmiany lub skrócenia godzin otwarcia Klubu lub godzin, w jakich Klub udostępnia korty, w święta państwowe lub kościelne.

II. Ograniczenia wiekowe. Zawarcie umowy.

1. Z usług Klubu korzystać mogą osoby, które ukończyły 13 lat, z zastrzeżeniem zajęć grupowych skierowanych do osób małoletnich (zajęcia dla dzieci) oraz treningów personalnych, z których to zajęć i treningów mogą korzystać również osoby, które ukończyły 4 rok życia, chyba że co innego wyraźnie wynika z Cennika lub Regulaminu Kortów Tenisowych.
2. Osoby, które nie ukończyły 16 lat, mogą korzystać z usług Klubu wyłącznie w obecności pełnoletniego opiekuna będącego Członkiem Klubu.
3. Osoby, które ukończyły 16 lat, a nie ukończyły lat 18, mogą korzystać z usług Klubu:
 - a) w obecności pełnoletniego opiekuna będącego Członkiem Klubu lub
 - b) po wyrażeniu przez przedstawiciela ustawowego (rodzica, opiekuna prawnego) pisemnej zgody na samodzielne korzystanie z Klubu. W przypadku wątpliwości co do autentyczności oświadczenia o wyrażeniu zgody przez rodzica (opiekuna prawnego), personel Klubu może zażądać złożenia tego oświadczenia w Klubie, w obecności pracownika Klubu.
4. Osoby, które nie ukończyły 13 lat, zawierają umowę wyłącznie przez przedstawiciela ustawowego.
5. Osoby, które ukończyły 13 lat, ale nie ukończyły 18 lat, zawierają umowę:
 - a) przez przedstawiciela ustawowego albo
 - b) osobiście – wyłącznie po przedstawieniu pisemnej zgody przedstawiciela ustawowego złożonej w Klubie, w obecności pracownika Klubu.
6. Każdy Członek Klubu, niezależnie od podstawy korzystania z usług My Fitness Place wskazanej w niniejszym Regulaminie Kortów Tenisowych, jest zobowiązany do posiadania konta w Portalu Klienta.
7. Rejestrację w Portalu Klienta oraz zasady dostępu do usługi Konta Klienta reguluje Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną, dostępny na stronie internetowej www.myfitnessplace.pl oraz w recepcji Klubu.
8. Umowa na jednorazowe skorzystanie z Kortów zostaje zawarta poprzez wniesienie opłaty w recepcji Klubu.
9. W przypadku braku wniesienia przez Członka Klubu opłaty, umowa nie zostaje zawarta. Sam fakt dokonania Rezerwacji nie stanowi zawarcia umowy na jednorazowe skorzystanie z Kortów.
10. My Fitness Place jest uprawniony do odmowy zawarcia nowej umowy z Członkiem Klubu, z którym poprzednio jakkolwiek umowa na korzystanie z usług My Fitness Place została rozwiązana ze względu na naruszenie Regulaminu sieci fitness klubów My Fitness Place w



zakresie zasad bezpieczeństwa lub zasad współżycia społecznego obowiązujących w Klubie, tj. z powodu agresywnego lub wulgarnego zachowania w stosunku do innych Członków Klubu lub personelu Klubu.

III. Identyfikacja Członka Klubu podczas wejścia do Klubu

1. W celu udzielenia Członkowi Klubu dostępu do Klubu, My Fitness Place dokonuje:
 - a) weryfikacji tożsamości Członka Klubu; oraz
 - b) weryfikacji uprawnienia Członka Klubu do skorzystania z usług Klubu, zgodnie z warunkami Karnetu.
2. Weryfikacja tożsamości Członka Klubu odbywa się na podstawie ważnego dokumentu tożsamości okazanego przez Członka Klubu w recepcji Klubu lub innym wyznaczonym do tego miejscu w Klubie.
3. W Klubie, dla Członków Klubu dostępne mogą być także inne, dodatkowe formy weryfikacji tożsamości, w szczególności weryfikacja na podstawie wizerunku Członka Klubu – w przypadku pozyskania oraz utrwalenia w systemach informatycznych My Fitness Place zdjęcia Członka Klubu.
4. Skorzystanie z dodatkowej formy weryfikacji tożsamości, określonej w ust. 3 powyżej, jest dobrowolne i zależy wyłącznie od decyzji Członka Klubu. Skorzystanie z tej formy weryfikacji tożsamości może być uzależnione od złożenia dodatkowych oświadczeń przez Członka Klubu, w szczególności od wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych w tym celu.
5. Członek Klubu uprawniony jest do rezygnacji w dowolnym momencie z korzystania z dodatkowej formy weryfikacji tożsamości, określonej w ust. 3 powyżej, poprzez złożenie My Fitness Place oświadczenia w tym zakresie.
6. Weryfikacja uprawnienia Członka Klubu do skorzystania z usług Klubu odbywa się na podstawie:
 - a) odczytu zapisu uprawnienia w systemie informatycznym;
 - b) odczytu karty partnerskiej – w przypadku korzystania z usług Klubu na podstawie karty partnerskiej honorowanej w Klubach, uprawniającej do otrzymania zniżki przy zakupie Karnetu.

IV. Promocje

1. My Fitness Place wprowadzać może okresowo oferty specjalne lub specjalne zajęcia grupowe wymagające wnieścia dodatkowej opłaty (dalej: „**Promocje**”), których warunki określa regulamin danej Promocji dostępny w Klubie lub na stronie internetowej My Fitness Place.
2. Promocje nie podlegają łączeniu, chyba że co innego wynika wprost z regulaminu danej Promocji.
3. Członek Klubu korzystający z Promocji, zobowiązany jest do zapoznania się z regulaminem danej Promocji.
4. W zakresie nieuregulowanym w regulaminie danej Promocji stosuje się postanowienia niniejszego Regulaminu Kortów Tenisowych.

V. Rezerwacja

1. My Fitness Place umożliwia Członkom Klubu dokonanie rezerwacji Kortu bezpośrednio w recepcji Klubu (dalej jako: „**Rezerwacja**”).
2. Przed skorzystaniem z Kortu Członek Klubu jest zobowiązany do wnieścia w całości opłaty za Karnet, zgodnie z Cennikiem. Opłatę można uiścić wyłącznie w recepcji Klubu, gotówką lub kartą.
3. Rezerwacji można dokonać maksymalnie na 3 dni przed planowaną datą skorzystania z Kortu.
4. Użytkownik może skutecznie anulować dokonaną Rezerwację z wyprzedzeniem co najmniej 2 godzin przed jej terminem bezpośrednio w recepcji Klubu. W takim przypadku, Rezerwacja zostanie bezpłatnie anulowana bez konieczności dokonywania dodatkowych czynności przez Członka Klubu. Członek Klubu może wówczas dokonać Rezerwacji Kortu w innym terminie, z zastrzeżeniem terminu ważności Karnetu. Po upływie tego terminu Członek Klubu traci możliwość skorzystania z Kortu w ramach Karnetu i nie przysługuje mu zwrot zapłaconej kwoty za Karnet.
5. W przypadku nieodwołania Rezerwacji zgodnie z punktem II.4 powyżej i nieskorzystaniem przez Członka Klubu z Rezerwacji, Członkowi Klubu nie przysługuje zwrot opłaty.
6. My Fitness Place może anulować Rezerwację z wyprzedzeniem co najmniej 2 godzin ze względu na niekorzystne warunki pogodowe, takie jak w szczególności silny wiatr lub opady. W takim przypadku, Członek Klubu zostanie niezwłocznie poinformowany o odwołaniu Rezerwacji przez My Fitness Place poprzez wysłanie wiadomości na podany przez Członka Klubu adres e-mail lub nr telefonu. Członek Klubu może dokonać nowej Rezerwacji Kortu w innym terminie, z zastrzeżeniem terminu ważności Karnetu. Jeżeli odwołana Rezerwacja przypadła na ostatni dzień ważności Karnetu, ważność Karnetu zostanie automatycznie przedłużona o 1 dzień, z zastrzeżeniem ust. 7 poniżej.
7. Jeżeli z dniem zakończenia okresu udostępniania Kortów, o którym mowa w pkt VII ust. 1 Regulaminu Kortów Tenisowych, ważność Karnetu Członka Klubu nie wygasła, a Karnet nie został wykorzystany, w ciągu 14 dni od dnia zamknięcia Kortów w danych sezonie My Fitness Place dokona zwrotu wniesionej opłaty za niewykorzystaną część Karnetu obliczoną proporcjonalnie do ilości niewykorzystanych godzin korzystania z Kortów.

VI. Płatności

1. Płatności za wejście umożliwiające skorzystanie z Kortów należy dokonać bezpośrednio w recepcji Klubu gotówką lub kartą, przed rozpoczęciem korzystania z Kortów.
2. W przypadku, gdy Członek Klubu dokonał zakupu w wariantcie ze zniżką przewidzianą dla posiadaczy Kart MultiSport, Członek Klubu przed skorzystaniem z usługi jest zobowiązany okazać w recepcji Klubu Kartę (lub Karty) MultiSport, potwierdzającą prawo do skorzystania z Kortu ze zniżką.
3. W przypadku nieokazania przez Członka Klubu Karty MultiSport w recepcji Klubu, jest on zobowiązany do dopłaty różnicy między uiszczoną ceną w wariantcie za skorzystanie z Kortu ze zniżką MultiSport, a regularną ceną korzystania z Kortu w wariantcie bez zniżki.



4. W przypadku, o którym mowa w pkt V ust. 5 powyżej, Członek Klubu, który opłacił Karnet w wariantcie ze zniżką MultiSport przy zakupie kolejnego Karnetu jest dodatkowo zobowiązany do pokrycia różnicy między ceną za skorzystanie z Kortu ze zniżką MultiSport, a ceną regularną za Rezerwację na której był nieobecny.

VII. Ogólne zasady korzystania z Kortu

1. Z uwagi na lokalizację Kortów w Klubie na otwartym tarasie budynku Salwator Tower, Korty dostępne w Klubie otwarte są sezonowo. My Fitness Place udostępnia korty do korzystania przez Członków Klubu w okresie letnim, tj. od kwietnia do października, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
2. Udostępnienie Kortów uzależnione jest od warunków pogodowych. My Fitness Place zastrzega sobie prawo do:
 - a) zamknięcia Kortów w przypadku wystąpienia silnych wiatrów, opadów lub innych warunków atmosferycznych uniemożliwiających korzystanie z Kortów lub mogących stanowić zagrożenie dla osób z nich korzystających,
 - b) skrócenia okresu udostępniania Kortów Członkom Klubu, o którym mowa w ust. 1 powyżej, ze względu na warunki pogodowe w danym roku.
3. Z Kortów mogą korzystać wyłącznie Członkowie Klubu wraz ze wskazanymi przez siebie osobami także będącymi Członkami Klubu, tj. osobami, które zaakceptowały Regulamin Kortów Tenisowych (który znajduje odpowiednie zastosowanie do tych osób), Regulamin oraz Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną i posiadają Konto Klienta.
4. Uprawnienie do korzystania z Kortu nie ulega przedłużeniu w przypadku spóźnienia Członka Klubu i późniejszego rozpoczęcia korzystania z Kortu.
5. Z wyjątkiem zajęć zorganizowanych, z Kortu jednocześnie mogą korzystać maksymalnie 4 osoby.
6. Wnieiona opłata za jednorazowe skorzystanie z Kortów nie upoważnia Członka Klubu do korzystania z pozostałych usług oferowanych w Klubie.
7. Przed wejściem na Kort Członek Klubu jest zobowiązany do zmiany obuwia na obuwie sportowe, nadające się do używania na Korcie do tenisa.
8. Do zakładania i zdejmowania jakiegokolwiek sprzętu na Korcie, w tym w szczególności ściągania lub składania siatki oraz ściągania piłeczek do gry znajdujących się na konstrukcji Kortu, upoważniony jest wyłącznie personel Klubu.
9. Zabrania się dotykania przez Członka Klubu lub inne osoby korzystające z Kortów wszelkich urządzeń elektrycznych będących wyposażeniem Kortów (tj. skrzynek elektrycznych z wyłącznikami światła, itp.). W przypadku potrzeby zapalenia światła należy wezwać personel Klubu.
10. Na terenie Kortów obowiązuje bezwzględny zakaz:
 - a) niszczenia sprzętu lub jakiegokolwiek części powierzchni Kortu (w tym kopania w ściany, plucia, itp.) oraz używania go w sposób niezgodny z przeznaczeniem, w tym także do wykonywania na Korcie innych zajęć lub ćwiczeń;
 - b) przebywania bez ubioru;
 - c) przebywania w stanie po spożyciu alkoholu, narkotyków, substancji odurzających i psychotropowych;
 - d) wnoszenia napojów, żywności oraz innych przedmiotów osobistych,
 - e) rozlewania jakichkolwiek płynów.
11. O wszelkich usterkach, uszkodzeniach sprzętu lub innych nieprawidłowościach na Kortach Członek Klubu jest zobowiązany niezwłocznie poinformować personel Klubu.

VIII. Wypożyczenie sprzętu

1. Członek Klubu ma możliwość wypożyczenia w Klubie sprzętu niezbędnego do gry w tenisa. Możliwość wypożyczenia danego sprzętu zależy od jego dostępności. Klub nie gwarantuje dostępności sprzętu do wypożyczenia.
2. Ceny wypożyczenia sprzętu wskazane w Cenniku stanowią cenę wypożyczenia na 1 godzinę zegarową.
3. Członek Klubu jest zobowiązany do sprawdzenia stanu technicznego wypożyczanego sprzętu. W przypadku uwag dotyczących stanu technicznego sprzętu, Członek Klubu powinien zgłosić je w momencie wypożyczenia i ewentualnie poprosić o jego wymianę.
4. W przypadku uszkodzenia rakiety do tenisa w sposób sprawiający, że nie będzie nadawała się do dalszego wykorzystania zgodnie z przeznaczeniem, w tym w szczególności jej pęknięcia lub złamania, Członek Klubu jest zobowiązany do uiszczenia w recepcji Klubu opłaty, której wysokość została wskazana w Cenniku.

IX. Klauzula modyfikacyjna

1. My Fitness Place zastrzega sobie prawo do zmiany OWU lub Regulaminów będących częścią umów przewidujących możliwość wypowiedzenia, na zasadach określonych w punktach poniżej.
2. Zmiany postanowień OWU lub Regulaminu mogą zostać wprowadzone wyłącznie z ważnych przyczyn tj.:
 - a. zmiany oferowanych przez My Fitness Place produktów;
 - b. zmiany rozwiązań w zakresie mechanizmu weryfikacji uprawnień Członka Klubu do korzystania z usług Klubu, w szczególności w zakresie stosowania karty członkowskiej;
 - c. gdy potrzeba wprowadzenia zmiany jest uzasadniona wprowadzeniem zmian dotyczących obecnych sposobów płatności;
 - d. gdy potrzeba wprowadzenia zmiany jest uzasadniona względami bezpieczeństwa osób przebywających na terenie Klubu lub wynika z potrzeby zapewnienia przestrzegania zasad współżycia społecznego na terenie Klubu;
 - e. gdy potrzeba wprowadzenia zmiany uzasadniona jest potrzebą usprawnienia procesu obsługi klienta lub podniesienia jakości świadczonych usług;



- f. gdy potrzeba wprowadzenia zmiany wynika z rozszerzania funkcjonalności Klubu lub zakresu świadczonych przez My Fitness Place usług – w zakresie, w jakim dotyczy tych nowych funkcjonalności lub usług;
 - g. gdy konieczność wprowadzenia zmiany spowodowana będzie zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
 - h. gdy konieczność wprowadzenia zmiany spowodowana będzie prawomocną decyzją administracyjną lub prawomocnym wyrokiem Sądu.
3. Przed wejściem w życie zmiany OWU lub Regulaminu My Fitness Place zobowiązany jest doręczyć Członkowi Klubu treść proponowanych zmian za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres poczty elektronicznej wskazany przez Członka Klubu w Deklaracji członkowskiej, w sposób umożliwiający jej wydrukowanie oraz zapisanie na dysku komputera.
 4. Dostarczenie treści zmian nastąpi co najmniej miesiąc przed ich wprowadzeniem.
 5. Okres wskazany w ust. 4 może być krótszy w sytuacji, kiedy:
 - a. zmiana spowodowana będzie zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, zaś czas między publikacją aktu prawnego, który wymusza zmiany, a jego wejściem w życie, jest krótszy niż miesiąc;
 - b. zmiana spowodowana jest ostateczną decyzją organu administracji publicznej lub prawomocnym wyrokiem sądu, które nakazują jej wprowadzenie w terminie krótszym niż miesiąc.
 6. Członek Klubu, który nie zgadza się na wprowadzone zmiany, może do dnia ich wejścia w życie wypowiedzieć umowę ze skutkiem na ostatni dzień okresu rozliczeniowego lub dzień poprzedzający dzień wejścia w życie wprowadzonych zmian.
 7. Wypowiedzenie powinno zostać złożone na piśmie w dowolnym Klubie My Fitness Place lub poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres dok@fitness.benefitsystems.pl.
 8. W przypadku rozwiązania umowy w trakcie okresu rozliczeniowego opłata z tytułu świadczonych usług obliczana jest proporcjonalnie.

X. Rozwiązanie i zamrożenie umowy

1. W sytuacji wystąpienia siły wyższej, każda ze Stron jest uprawniona do zamrożenia umowy do dnia ustąpienia okoliczności siły wyższej uniemożliwiających należyłą realizację umowy.
2. My Fitness Place uprawniony jest do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym lub zamrożenia świadczenia usług w sytuacjach, jeżeli:
 - a) wystąpi inne wyjątkowe wydarzenie, przez które My Fitness Place, mimo dołożenia odpowiedniej staranności, nie będzie mógł świadczyć usług zgodnie z umową,
 - b) Członek Klubu przeniesie prawa i obowiązki wynikające z umowy na osobę trzecią,
 - c) Członek Klubu poda nieprawdziwe dane lub posłuży się sfałszowanymi dokumentami przy podpisywaniu umowy,
 - d) zachowanie Członka Klubu będzie sprzeczne z Regulaminem Kortów Tenisowych lub obowiązującym Regulaminem sieci Klubów My Fitness Place, lub zasadami współżycia społecznego, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu Członka Klubu do zaprzestania naruszeń w terminie 7 dni. Wyznaczenie terminu do usunięcia naruszeń nie jest konieczne, jeżeli zachowanie Członka Klubu niesie za sobą zagrożenie utraty zdrowia lub życia Członka Klubu lub innych osób przebywających w Klubie.
3. Członek Klubu jest uprawniony do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku, jeżeli My Fitness Place nie realizuje umowy zgodnie z Regulaminem Kortów Tenisowych lub obowiązującym Regulaminem, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu do zaprzestania naruszeń w terminie 7 dni. Wyznaczenie terminu do usunięcia naruszeń nie jest konieczne, jeżeli naruszenie My Fitness Place niesie za sobą zagrożenie utraty zdrowia lub życia Członka Klubu.
4. Członek Klubu może złożyć wypowiedzenie na piśmie w dowolnym Klubie My Fitness Place lub na adres: dok@fitness.benefitsystems.pl.
5. Jeżeli dla danej usługi przewidziana została możliwość wypowiedzenia umowy przez My Fitness Place, wypowiedzenie takie nastąpić może z ważnych powodów i powinno zostać złożone na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adres wskazany przez Członka Klubu.

XI. Postanowienia końcowe

1. Członek Klubu może składać reklamacje dotyczące świadczenia usług przez My Fitness Place. Można dokonać tego osobiście w recepcji Klubu My Fitness Place, listownie na adres wybranego Klubu lub przesyłając wiadomość e-mail pod adres: reklamacje@fitness.benefitsystems.pl. W zgłoszeniu Członek Klubu powinien wskazać swoje imię i nazwisko, dane kontaktowe (numer telefonu, adres do korespondencji, adres e-mail), a także zwięźle przedstawić opis zaistniałej sytuacji. My Fitness Place zastrzega sobie prawo do udzielenia odpowiedzi na reklamację w terminie 14 dni od dnia otrzymania zgłoszenia spełniającego powyższe warunki.
2. Wszelka korespondencja kierowana przez My Fitness Place za pośrednictwem poczty elektronicznej wysyłana będzie wyłącznie przy wykorzystaniu adresów zawierających jedną z następujących domen: myfitnessplace.pl, benefitsystems.pl lub fitness.benefitsystems.pl (tj. zakończonych „@myfitnessplace.pl”, „@benefitsystems.pl” lub „@fitness.benefitsystems.pl”).
3. Administratorem danych osobowych Członków Klubu jest Benefit Systems S.A. z siedzibą w Warszawie, przy Placu Europejskim 2, 00-844 Warszawa. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych dostępne są w Polityce Prywatności pod adresem <https://www.benefitsystems.pl/polityka-prywatnosci>.
4. My Fitness Place nie ponosi odpowiedzialności za niestosowanie się przez Członka Klubu do postanowień Regulaminu Kortów Tenisowych oraz Regulaminu.
5. W sprawach nieunormowanych w Regulaminie Kortów Tenisowych zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. Uznanie za nieważne którekolwiek z postanowień niniejszego Regulaminu Kortów Tenisowych nie wpływa na ważność pozostałych postanowień.
7. Niniejszy Regulamin Kortów Tenisowych obowiązuje od dnia 22 sierpnia 2023 r.



8. Załącznik:
a) Załącznik nr 1 – Cennik.

Załącznik nr 1 do Regulaminu Kortów Tenisowych obowiązującego od dnia 3 stycznia 2023 r.

CENNIK

Karnet TENIS BASIC 1H: 50 zł

1. z jedną kartą MultiSport: **35 zł**
2. z dwiema kartami MultiSport: **20 zł**
3. Członek Klubu posiadający aktywny karnet: **-20%**

WYPOŻYCZENIE SPRZĘTU: w cenie Karnetu

OPŁATA ZA ZGUBIONĄ PIŁKĘ TENISOWĄ: 5 zł



REGULAMIN SIECI FITNESS KLUBÓW MY FITNESS PLACE

Niniejszy regulamin (dalej: "**Regulamin**") określa zasady korzystania z obiektów sportowych w ramach sieci fitness klubów prowadzonych pod marką My Fitness Place (dalej jako "**Klub**"), przez Benefit Systems S.A. z siedzibą w Warszawie, przy Plac Europejski 2, 00-844 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000370919, NIP 8361676510, REGON 750721670, BDO 000558784 o kapitale zakładowym w wysokości 2.933.542 zł (w pełni opłaconym), prowadzącą działalność w zakresie świadczenia usług fitness w ramach Benefit Systems S.A. Oddział Fitness w Warszawie, adres: ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa (dalej: "**My Fitness Place**").

I. Postanowienia ogólne

1. Na terenie Klubu przebywać mogą wyłącznie osoby uprawnione do korzystania z usług Klubu, z wyłączeniem dzieci pozostawionych kąciku dla dzieci (dostępnym w wybranych Klubach).
2. Personel Klubu uprawniony jest do kontroli tożsamości osoby korzystającej z Klubu w celu weryfikacji uprawnień do korzystania z poszczególnych usług.
3. Osoba korzystająca z usług Klubu zwana będzie dalej "**Członkiem Klubu**".

II. Ogólne zasady korzystania z Klubu

1. Z usług Klubu korzystać mogą:
 - a. w przypadku siłowni i zajęć grupowych osoby, które ukończyły 13 lat; z zastrzeżeniem zajęć grupowych skierowanych do osób małoletnich (zajęcia dla dzieci) oraz treningów personalnych, z których mogą korzystać również osoby, które nie ukończyły 13 lat, chyba że co innego wynika z Oferty, Cennika lub załączników do Regulaminu,
 - b. w przypadku pływalni – osoby, które ukończyły 12 lat; z zastrzeżeniem zajęć grupowych skierowanych do osób małoletnich (zajęcia dla dzieci) oraz treningów personalnych, z których mogą korzystać również osoby, które ukończyły 3 rok życia, chyba że co innego wynika z Oferty, Cennika lub załączników do Regulaminu.
2. Osoby, które nie ukończyły 16 lat, mogą korzystać z usług Klubu wyłącznie w obecności pełnoletniego opiekuna.
3. Osoby, które ukończyły 16 lat, a nie ukończyły lat 18, mogą korzystać z usług Klubu:
 - a. w obecności pełnoletniego opiekuna lub
 - b. po wyrażeniu przez przedstawiciela ustawowego (rodzica, opiekuna prawnego) pisemnej zgody na samodzielne korzystanie z Klubu. W przypadku wątpliwości co do autentyczności oświadczenia o wyrażeniu zgody przez rodzica (opiekuna prawnego), personel Klubu może zażądać złożenia tego oświadczenia w Klubie, w obecności personelu Klubu.
4. Członek Klubu zobowiązany jest do korzystania z pomieszczeń, urządzeń i sprzętu udostępnionego w Klubie w sposób zgodny z ich przeznaczeniem.
5. Na terenie Klubu obowiązuje bezwzględny zakaz:
 - a. wnoszenia, spożywania, używania i pozostawiania pod wpływem napojów alkoholowych, narkotyków oraz innych środków odurzających;
 - b. palenia tytoniu oraz korzystania z elektronicznych papierosów;
 - c. krzyczenia i używania słów powszechnie uważanych za wulgarne i obraźliwe;
 - d. handlu i akwizycji oraz naklejania i pozostawiania reklam oraz ulotek;
 - e. fotografowania i filmowania w celach komercyjnych bez zgody My Fitness Place;
 - f. wprowadzania zwierząt;
 - g. wnoszenia niebezpiecznych narzędzi, broni, materiałów pirotechnicznych, łatwopalnych oraz wybuchowych;
 - h. prowadzenia działalności gospodarczej bez zgody My Fitness Place w szczególności treningów personalnych,
 - i. pozostawiania bez opieki osób małoletnich.
6. Członkowie Klubu, przebywający na terenie Klubu, zobowiązani są do:
 - a. przestrzegania powszechnie przyjętych zasad współżycia społecznego, zasad dobrego zachowania i szacunku w stosunku do pozostałych osób przebywających na terenie Klubu;
 - b. powstrzymania się od zachowania mogącego narazić udostępnione mienie na uszkodzenie lub zniszczenie;
 - c. zachowania czystości oraz powszechnie przyjętych norm higieny;
 - d. podporządkowania się poleceniom personelu Klubu;
 - e. zapoznania się z instrukcjami użytkownika sprzętu (ew. uzyskania informacji od personelu Klubu w przypadku braku takiej instrukcji przy sprzęcie) przed przystąpieniem do jego używania;
 - f. zachowania należytej ostrożności w posługiwaniu się wyposażeniem i sprzętem Klubu;
 - g. odkładania używanego sprzętu na miejsce do tego przeznaczone;
 - h. używania ochraniaczy na stopy (np. klapki z antypoślizgową podeszwą) podczas korzystania z natrysków;
 - i. opuszczenia terenu Klubu do obowiązującej godziny jego zamknięcia.
7. My Fitness Place nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w skutek działania Członka Klubu i z jego winy, w szczególności polegające na korzystaniu ze sprzętu w sposób niezgodny z jego przeznaczeniem, w tym w sposób niezgodny z instrukcjami obsługi lub wskazówkami personelu Klubu, chyba że do szkody doszło z winy My Fitness Place lub My Fitness Place przyczyniło się do jej powstania, w szczególności w przypadkach niewłaściwego nadzoru lub wad urządzenia.
8. Członek Klubu zobowiązany jest do dostosowania obciążeń do jego możliwości, a w przypadku braku stosownej wiedzy, co do własnych możliwości, zobowiązany jest do poinformowania o tym personelu Klubu oraz skorzystania z pomocy trenera.



9. Personel Klubu nie posiada wykształcenia medycznego. W razie jakichkolwiek wątpliwości, dotyczących swojej sprawności fizycznej lub zdolności do wykonywania ćwiczeń fizycznych, przed przystąpieniem do wykonywania ćwiczeń Członek Klubu powinien zasięgnąć opinii lekarskiej.
10. Członek Klubu korzystający z usług Klubu zobowiązany jest do noszenia na terenie Klubu czystego stroju i do zmiany obuwia na czyste obuwie sportowe. Obuwie należy zmienić w szatni, przed wyjściem do innych pomieszczeń. Obuwie sportowe musi być odpowiednie do rodzaju wykonywanych ćwiczeń. Niektóre zajęcia wymagają uczestnictwa bez obuwia lub wykorzystania obuwia specjalnego, o czym informuje personel Klubu.
11. Członek Klubu jest zobowiązany do przechowywania swoich rzeczy osobistych w szafkach znajdujących się w szatni oraz szafkach depozytowych znajdujących się poza szatnią, na zasadach opisanych w "Zasadach korzystania z szafek", stanowiących załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, dostępnych w Klubie oraz na stronie internetowej www.myfitnessplace.pl.
12. My Fitness Place informuje, że pomieszczenia Klubu, z wyłączeniem szatni i łazienek mogą być monitorowane przy pomocy sieci kamer przemysłowych, w celu zapewnienia bezpieczeństwa.

III. Siłownia i zajęcia grupowe

1. W trakcie korzystania z siłowni lub zajęć grupowych Członek Klubu zobowiązany jest stosować się do zaleceń i wskazówek personelu Klubu, w szczególności trenera lub instruktora zajęć grupowych.
2. Podczas ćwiczeń z wykorzystaniem sprzętu sportowego Członek Klubu zobowiązany jest do korzystania z ręcznika, umieszczanego na sprężce, z którego korzysta.
3. Trening na siłowni nie jest ograniczony limitem czasowym z zastrzeżeniem godzin otwarcia Klubu.
4. Klub nie prowadzi rezerwacji miejsc na siłowni.
5. Uczestnictwo w zajęciach grupowych wymaga wcześniejszej rezerwacji miejsca na dane zajęcia. Rezerwacji można dokonywać osobiście w recepcji Klubu, telefonicznie, za pomocą systemu zapisów on-line na stronie Internetowej www.myfitnessplace.pl oraz za pomocą aplikacji mobilnej My Fitness Place. Rezerwacji za pośrednictwem aplikacji mobilnej można dokonać najpóźniej dwie godziny przed rozpoczęciem zajęć.
6. My Fitness Place zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć grupowych w przypadku, gdy liczba zapisanych na te zajęcia Członków Klubu jest mniejsza niż cztery osoby.
7. Członek Klubu może odwołać rezerwację miejsca na zajęciach grupowych najpóźniej na dwie godziny przed ich rozpoczęciem. Odwołania rezerwacji można dokonać osobiście w recepcji Klubu, telefonicznie, za pomocą systemu zapisów on-line na stronie Internetowej www.myfitnessplace.pl oraz poprzez aplikację mobilną My Fitness Place.
8. Z zastrzeżeniem ust. 9 poniżej, trzykrotna nieobecność Członka Klubu (bez względu na podstawę korzystania z usług Klubu) na zajęciach grupowych w okresie 21 dni mimo zarezerwowania miejsca, bez wcześniejszego odwołania rezerwacji, skutkuje zablokowaniem możliwości dokonania rezerwacji na zajęcia grupowe przez 7 dni od dnia wprowadzenia blokady. Zablokowany Członek Klubu może w takiej sytuacji zarezerwować miejsce na zajęcia grupowe wyłącznie w recepcji Klubu, najwcześniej na 30 minut przed rozpoczęciem zajęć grupowych, w których chce uczestniczyć.
9. W przypadku Karnetów obejmujących określoną liczbę wejść nieobecność na zajęciach grupowych, bez wcześniejszego odwołania rezerwacji, skutkuje pobraniem z konta Członka Klubu jednego wejścia w ramach obowiązującego Karnetu, co uwidocznione zostanie na jego koncie, po zalogowaniu na stronie www.myfitnessplace.pl, od godziny 00:00 następnego dnia.
10. Członek Klubu jest zobowiązany do punktualnego wejścia na salę zajęć grupowych. Ze względów bezpieczeństwa personel Klubu może poprosić spóźnionego Członka Klubu o opuszczenie sali.
11. Jedynie dokonanie rezerwacji i punktualne przybycie na zajęcia grupowe gwarantują uczestnictwo w zajęciach. Jeżeli Członek Klubu spóźnia się, jego zarezerwowane miejsce na zajęciach grupowych może zająć Członek Klubu z listy rezerwowej.
12. O wpuszczeniu na salę zajęć grupowych Członków Klubu, którzy nie dokonali rezerwacji miejsca (w tym tych, którzy nie mają takiej możliwości z uwagi na blokadę lub brak podania danych) lub znajdują się na liście rezerwowej, decyduje wyłącznie personel recepcji Klubu (nie osoba prowadząca zajęcia grupowe).
13. W przypadku powzięcia przez Instruktora zajęć grupowych wątpliwości co do zgodności ilości osób na sali zajęć grupowych z ilością osób, które dokonały rezerwacji na zajęcia, Instruktor uprawniony jest do pobrania z recepcji listy z zapisami i zweryfikowania tożsamości osób przebywających na sali, z jednoczesną możliwością zażądania opuszczenia sali przez osoby, które na liście się nie znajdują.
14. Członek Klubu, będący na zajęciach grupowych po raz pierwszy, jest zobowiązany przed rozpoczęciem zajęć grupowych do poinformowania o tym fakcie Instruktora zajęć grupowych.
15. Członek Klubu korzystający z zajęć grupowych jest zobowiązany do poinformowania Instruktora zajęć grupowych o gorszym samopoczuciu, urazach, ciąży oraz wszelkich poważnych problemach zdrowotnych.
16. Zajęcia grupowe prozdrowotne mają charakter profilaktyczny i nie stanowią konsultacji medycznej.
17. Do sterowania sprzętem audio, klimatyzacją oraz oświetleniem Klubu upoważniony jest wyłącznie personel Klubu.
18. O otwarciu lub zamknięciu drzwi i okien decyduje wyłącznie personel Klubu.
19. My Fitness Place zastrzega sobie prawo do zmiany godzin rozpoczęcia i zakończenia zajęć grupowych, zmiany rodzaju zajęć lub Instruktora oraz odwołania zajęć grupowych w sytuacjach nagłych lub w przypadku wprowadzania zmian w grafiku.

IV. Sauna

Jeżeli w danym Klubie dostępna jest sauna, osoby korzystające z sauny zobowiązane są dodatkowo do przestrzegania „Zasad korzystania z sauny”, stanowiących z załącznik nr 2 do Regulaminu oraz dostępnych w Klubie, przed wejściem do sauny, a także na stronie internetowej www.myfitnessplace.pl.



V. Pływalnia

Jeżeli w danym Klubie dostępna jest pływalnia, osoby korzystające z pływalni zobowiązane są dodatkowo do przestrzegania „Zasad korzystania z pływalni”, stanowiących załącznik nr 3 do Regulaminu oraz dostępnych w Klubie posiadającym pływalnię, a także na stronie internetowej www.myfitnessplace.pl.

VI. Solarium

Jeżeli w danym Klubie dostępne są usługi solarium, osoby korzystające z solarium zobowiązane są dodatkowo do przestrzegania „Zasad korzystania z solarium” stanowiących załącznik nr 4 do Regulaminu oraz dostępnych w Klubie wyposażonym w solarium, a także na stronie internetowej www.myfitnessplace.pl.

VII. Postanowienia końcowe

1. Regulamin dostępny jest w każdym Klubie My Fitness Place oraz na stronie internetowej www.myfitnessplace.pl
2. My Fitness Place uprawniony jest do zmiany treści Regulaminu. W przypadku gdy Regulamin jest częścią umowy o charakterze ciągłym, jego zmiana odbywa się na zasadach szczegółowo opisanych w Ogólnych Warunkach Umowy dostępnych w Klubie oraz na stronie www.myfitnessplace.pl
3. Następujące załączniki stanowią integralną część Regulaminu:
 - a) Załącznik nr 1 - Zasady korzystania z szafek;
 - b) Załącznik nr 2 - Zasady korzystania z sauny;
 - c) Załącznik nr 3 - Zasady korzystania z pływalni;
 - d) Załącznik nr 4 - Zasady korzystania z solarium.

Załącznik nr 1 do Regulaminu sieci fitness klubów My Fitness Place

ZASADY KORZYSTANIA Z SZAFEK

1. Korzystanie z:
 - a. Szafek znajdujących się w pomieszczeniu szatni/przebieralni Klubu, nieobjętych monitoringiem, służących do przechowywania rzeczy osobistych o niewielkiej wartości, wskazanych w pkt. 8, zamykanych na kluczyk lub kłódkę (dalej, jako „Szafka”);
 - b. Szafek depozytowych, znajdujących się przy recepcji Klubu, objętych stałym monitoringiem, służących do przechowywania rzeczy wartościowych, wskazanych w pkt. 10 (dalej, jako „Szafka depozytowa”), udostępnianych przez My Fitness Place w Klubach sieci fitness My Fitness Place możliwe jest wyłącznie na czas pobytu Członka Klubu w Klubie
2. Szafki, w zależności od Klubu, zabezpieczane są na kluczyk (wydawany w recepcji Klubu) lub przy użyciu kłódek. W przypadku Szafek zamykanych na kłódkę, Członek Klubu może korzystać z kłódki stanowiącej jego własność i nabytej poza Klubem, bądź nabyć lub wypożyczyć kłódkę w recepcji Klubu (aktualny cennik dostępny w Klubie).
3. W nowo otwieranych Klubach My Fitness Place oraz Klubach, w których zmieniono szafki zabezpieczone kluczykiem na szafki zamykane na kłódkę, przez okres pierwszych dwóch tygodni (od otwarcia lub wprowadzenia szafek zamykanych na kłódkę) istnieje możliwość nieodpłatnego wypożyczenia kłódki. Po tym okresie możliwość wypożyczenia kłódki ograniczona jest do osób: korzystających z Zaproszenia do Klubu (w rozumieniu OWU), nowych Klientów korzystających po raz pierwszy z Klubu na podstawie Kartetu My Fitness Place (w rozumieniu OWU) oraz nowych Klientów korzystających po raz pierwszy z Klubu na podstawie karty Partnera My Fitness Place. My Fitness Place zastrzega sobie możliwość odmówienia wypożyczenia kłódki w każdym czasie, z uwagi na ograniczenia techniczne.
4. Wypożyczenie kłódki lub wydanie kluczyka do Szafki, następuje w recepcji Klubu, po pozostawieniu przez Członka Klubu Karty członkowskiej lub Karty Partnera My Fitness Place.
5. Członek Klubu może jednocześnie korzystać wyłącznie z jednej Szafki. W przypadku Szafek zamykanych na kłódkę, Członek Klubu wybiera dostępną Szafkę według swego uznania. W przypadku Szafek zamykanych na kluczyk, wydawany w recepcji kluczyk jest przyporządkowany do konkretnego numeru Szafki.
6. W Szafkach należy bezwzględnie przechowywać wszelkie przedmioty osobiste zgodnie z poniższymi zasadami.
7. Szafki oraz Szafki depozytowe są jedynym miejscem na terenie Klubu przeznaczonym do przechowywania rzeczy. Klub nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione przez Członka Klubu poza Szafką lub Szafką depozytową, z zastrzeżeniem zasad określonych poniżej.
8. W Szafkach można przechowywać wyłącznie przedmioty służące i niezbędne do korzystania z Klubu, tj.: odzież zmienną, kosmetyki przeciętnej wartości, ręcznik, obuwiu przeciętnej wartości itp. Klub oświadcza, że Szafki na terenie szatni/przebieralni nie są przeznaczone i nie posiadają zabezpieczeń gwarantujących zabezpieczenie przedmiotów wartościowych.
9. Przed wyjściem z szatni/przebieralni należy sprawdzić, czy Szafka została prawidłowo zamknięta, za pomocą kłódki lub kluczyka. Członek Klubu zobowiązany jest do zachowania należytej staranności w zakresie zamykania Szafki po umieszczeniu tam swoich rzeczy, w przeciwnym razie Klub nie będzie odpowiadał za ich utratę lub uszkodzenie. W przypadku nieprawidłowego działania Szafki Członek Klubu ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym personel Klubu, w przeciwnym razie Klub nie będzie odpowiadał za utratę lub uszkodzenie rzeczy w niej pozostawionych.



10. Wszelkie rzeczy wartościowe (takie jak: telefon, zegarek, pieniądze, biżuteria, dokumenty itp.) powinny być przechowywane w Szafkach depozytowych, znajdujących się przy recepcji Klubu, objętych stałym monitoringiem. Klub oświadcza, że Szafki depozytowe są jedynym miejscem na terenie Klubu, posiadającym dostateczne zabezpieczenie do przechowywania wartościowych rzeczy. W przypadku pozostawienia rzeczy wartościowych poza Szafką depozytową, w tym w zwykłej Szafce, Klub nie ponosi odpowiedzialności za ich utratę lub uszkodzenie.
11. Po umieszczeniu w Szafce depozytywowej rzeczy wartościowych należy sprawdzić, czy Szafka depozytywowa została prawidłowo zamknięta. Członek Klubu zobowiązany jest do zachowania należytej staranności w zakresie zamykania Szafki depozytywowej po umieszczeniu tam swoich rzeczy, w przeciwnym razie Klub nie będzie odpowiadał za pozostawione w Szafce depozytywowej rzeczy. W przypadku nieprawidłowego działania Szafki depozytywowej Członek Klubu ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym personel Klubu, w przeciwnym razie Klub nie będzie odpowiadał za pozostawione w Szafce depozytywowej rzeczy.
12. Po zakończeniu z korzystania usług Klubu Szafkę oraz Szafkę depozytywową należy opróżnić i pozostawić otwartą (w przypadku Szafek zamykanych na kłódkę – pozostawić ją bez kłódki). Kłódka wypożyczona od My Fitness Place powinna zostać zwrócona w recepcji Klubu.
13. W przypadku braku zwrotu wypożyczonej kłódki lub w przypadku utraty kluczyka do Szafki Członek Klubu zobowiązany jest do uiszczenia opłaty w wysokości 20 (słownie: dwadzieścia) złotych.
14. W przypadku pozostawienia przez Członka Klubu korzystającego z kłódki po zakończonym treningu Szafki zamkniętej, w tym samym dniu, po zakończeniu pracy Klubu Szafka taka zostanie odblokowana przez rozcięcie kłódki. My Fitness Place nie zwraca Członkowi Klubu należności za zniszczoną kłódkę. Jeśli kłódka była wypożyczona od My Fitness Place, Członek Klubu zostanie obciążony opłatą w wysokości 20 złotych.
15. Z czynności otwarcia Szafki sporządzony zostanie protokół, wskazujący czas i miejsce otwarcia, spis pozostawionych przedmiotów, numer Szafki oraz podpis osoby dokonującej otwarcia. Pozostawione w Szafce rzeczy Członka Klubu zostaną umieszczone w specjalnym worku / torbie. O fakcie znalezienia rzeczy w Szafce poinformowany będzie właściwy organ, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
16. Członka Klubu, który pozostawił rzeczy w otwartej przez My Fitness Place Szafce, obciążają koszty przechowania tych rzeczy, utrzymania ich w należyłym stanie oraz poszukiwania ich właściciela.

Załącznik nr 2 do Regulaminu sieci fitness klubów My Fitness Place

ZASADY KORZYSTANIA Z SAUNY

1. Korzystanie z sauny powinno odbywać się zgodnie z jej przeznaczeniem.
2. Z sauny korzystać mogą jedynie osoby powyżej 18 roku życia.
3. Przed skorzystaniem z sauny należy skonsultować się z lekarzem, w celu określenia ewentualnych przeciwwskazań do korzystania z niej.
4. Na terenie sauny przebywać się bez odzieży oraz obuwia, które należy pozostawić w szafce klubu. Korzystający z sauny muszą liczyć się z tym, że przebywają w niej osoby nagie lub niekompletnie ubrane. Dopuszczalnymi okryciami są ręczniki.
5. W strefie saun oraz w jacuzzi dopuszczalne jest przebywanie w strojach kąpielowych. W pomieszczeniach saunowych oraz łaźniach obowiązuje strefa nietekstylna, co oznacza, iż mogą w niej przebywać osoby nagie posiadające ręcznik, prześcieradło kąpielowe lub szlafrok kąpielowy. Osoby wchodzące do tego obszaru muszą zdjąć stroje kąpielowe oraz liczyć się z możliwością, iż ze strefy tej będą korzystały osoby nagie lub niekompletnie ubrane w ręcznik, prześcieradło kąpielowe lub szlafrok kąpielowy.
6. Osoby korzystające z sauny zobowiązane są do dostosowania się do poleceń wydawanych przez personel Klubu. W uzasadnionych przypadkach personel klubu może odmówić możliwości korzystania z sauny, a także nakazać jej opuszczenie przez osobę korzystającą.
7. Poruszanie się po różnych poziomach w kabinie sauny niewyposażonych w poręczę wymaga zachowania szczególnej ostrożności.
8. Niedozwolone jest:
 - a. korzystanie z sauny przez osoby, których stan wskazuje na spożycie środków psychotropowych lub odurzających albo znajdowanie się pod wpływem alkoholu;
 - b. korzystanie z sauny przez osoby, których stan higieny osobistej odbiega od ogólnie przyjętych norm;
 - c. korzystanie z sauny przez osoby, które wykazują objawy wskazujące na: zakaźne choroby skóry lub inne choroby zakaźne, grzybicę, brodawicę, rumień, różę lub podobne schorzenia, posiadają otwarte skaleczenia, trudno gojące się rany, ślady częstych iniekcji dożylnych na kończynach, trudności w oddychaniu, zaburzenia równowagi, choroby serca, nadciśnienie, choroby naczyń krwionośnych, chorobę tarczycy, klaustrofobię, epilepsję, ostre stany reumatyczne, ostre infekcje, stany astmatyczne, podwyższoną temperaturę ciała, a także kobiety w czasie menstruacji i w okresie ciąży, osoby przemęczone i w stanie ogólnego osłabienia organizmu;
 - d. bieganie w saunie, spożywanie w niej napojów lub posiłków (w tym żucie gum), zanieczyszczanie sauny;
 - e. wnoszenie na teren sauny jakichkolwiek niepożądanych przedmiotów (torby sportowe, sprzęt rtv, telefony komórkowe itp.);
 - f. umieszczania jakichkolwiek przedmiotów na piecach lub w ich pobliżu;
 - g. ingerencja w urządzenia techniczne sauny, w tym w szczególności zatykanie czujników temperatury;
 - h. zachowanie, które może wywołać zażenowanie u innych osób, w szczególności obcowanie pćiowe i inne czyny, które mogą zostać potraktowane jako zachowanie nieobyczajne lub zakłócające porządek publiczny.
 - i. dotykanie elementów instalacji doprowadzającej ciepło, ponieważ grozi to oparzeniem.
 - j. wykonywanie masażu z użyciem własnych szczotek jest ze względów higienicznych zabronione. Używanie peelingów oraz innych akcesoriów saunowych, dopuszczalne jest jedynie za zgodą obsługi saun.
 - k. spożywanie napojów w saunie,



9. Zachowanie osób przebywających we wszystkich pomieszczeniach w strefie saun nie może zakłócać wypoczynku innym odwiedzającym ani być dla nich uciążliwe. Wszyscy korzystający z pomieszczeń przeznaczonych do wypoczynku zobowiązani są do zachowania ciszy i spokoju.
10. Zaleca się, by w trakcie korzystania z sauny nie nosić biżuterii, zegarków, przedmiotów metalowych itp. Zaleca się zdjąć okulary lub szkła kontaktowe.
11. Przed wejściem do sauny należy wziąć prysznic - umyć ciało mydłem lub szamponem, a następnie wytrzeć do sucha. Po korzystaniu z sauny nie zaleca się wysiłku fizycznego.
12. Podczas siedzenia lub leżenia w saunie konieczne jest podłożenie ręcznika pod całe ciało (również stopy), celem uniknięcia bezpośredniego kontaktu ciała z oparciami lub siedziskami.
13. Korzystający z sauny zobowiązani są do zachowywania ciszy, w szczególności zabronione są głośne rozmowy, krzyki oraz inne zachowania, które mogą zakłócić spokój pozostałych korzystających.
14. Wszelkie skaleczenia, urazy, pogorszenia samopoczucia przy korzystaniu z sauny, a także dostrzeżone awarie sprzętu i urządzeń sauny, powinny być niezwłocznie zgłaszane personelowi My Fitness Place.
15. W celu uniknięcia wypadków, informacje o każdorazowym stłuczeniu szkła należy niezwłocznie zgłosić do personelu obsługującego.
16. Z leżaków i miejsc siedzących można korzystać jedynie po uprzednim przykryciu ich np. ręcznikiem, płaszczem czy prześcieradłem kąpielowym.
17. Ze względów higienicznych i estetycznych prosimy o odwiedzanie recepcji jedynie w stosownym okryciu (np. w płaszczu kąpielowym lub szlafroku).

Załącznik nr 3 do Regulaminu sieci fitness klubów My Fitness Place

ZASADY KORZYSTANIA Z PŁYWALNI

dostępnych w ramach klubów prowadzonych pod marką My Fitness Place

1. W niektórych spośród Klubów My Fitness Place możliwe jest korzystanie z pływalni.
2. Członkowie Klubu korzystający z pływalni zobowiązani są do zapoznania się z tablicami i informacjami wywieszonymi na terenie pływalni i dostosowania się do zamieszczonych na nich instrukcji.
3. Korzystanie z pływalni może być ograniczone ze względu na odbywające się na niej zajęcia grupowe, limity dotyczące ilości osób korzystających z pływalni, a także w przypadkach awarii i konieczności wykonania konserwacji.
4. Osoby korzystające z pływalni zobowiązane są do korzystania ze stroju kąpielowego (opiekunowie niewchodzący do wody zobowiązani są korzystać z czystego stroju sportowego) oraz kłapek.
5. Członkowie Klubu korzystający z lub wymagający pieluch, obowiązani są do korzystania ze specjalnych jednorazowych pieluch, przeznaczonych do kąpieli.
6. Osoby o znacznym i umiarkowanym stopniu niepełnosprawności mogą przebywać na terenie pływalni wyłącznie z opiekunem.
7. Przed wejściem na pływalnię oraz po każdorazowym skorzystaniu z toalety Członek Klubu zobowiązany jest do umycia całego ciała z użyciem mydła lub szamponu.
8. Przed wejściem na pływalnię należy zmyć makijaż.
9. Podczas korzystania z pływalni Członek Klubu zobowiązany jest do dostosowania się do poleceń personelu My Fitness Place.
10. Na terenie pływalni zabrania się:
 - a. biegania;
 - b. skakania do wody, wpychania i wrzucania do wody innych użytkowników;
 - c. pływania w poprzek torów;
 - d. siadania na liny torowe;
 - e. wchodzenia na murki okalające basen;
 - f. spożywania napojów (z wyłączeniem wody) i posiłków (w tym żucia gumy);
 - g. używania sprzętu ratowniczego do innych celów niż jest przeznaczony;
 - h. niszczenia wyposażenia;
 - i. zanieczyszczania wody, używania w basenie mydła lub innych środków chemicznych;
 - j. korzystania ze sprzętu do nurkowania.
11. Zaleca się, by w trakcie korzystania z pływalni nie nosić biżuterii, zegarków i innych ostrych elementów.
12. Zabrania się korzystania z pływalni osobom pod wpływem alkoholu oraz osobom, które wykazują objawy: zakaźnych chorób skóry lub innych chorób zakaźnych, grzybicy, brodawicy, rumienia, róży lub podobnych schorzeń, posiadają otwarte skaleczenia, trudno gojące się rany, ślady częstych iniekcji dożylnych na kończynach, trudności w oddychaniu, zaburzenia równowagi. Osobom takim personel My Fitness Place ma prawo odmówić możliwości korzystania z pływalni z uwagi na ich bezpieczeństwo lub bezpieczeństwo innych użytkowników.



13. Wszelkie skaleczenia, urazy, pogorszenia samopoczucia, a także dostrzeżone awarie sprzętu i urządzeń powinny być niezwłocznie zgłaszane personelowi My Fitness Place.

Załącznik nr 4 do Regulaminu sieci fitness klubów My Fitness Place

ZASADY KORZYSTANIA Z SOLARIUM

1. Do korzystania z solarium uprawnione są wyłącznie osoby pełnoletnie.
2. Korzystanie z solarium jest odpłatne. Aktualne ceny za korzystanie z solarium znajdują się w recepcji Klubu.
3. Przed przystąpieniem do korzystania z solarium należy skonsultować się z lekarzem celem potwierdzenia możliwości korzystania z Solarium.
4. Osoba korzystająca z solarium zobowiązana jest do stosowania się do ewentualnych poleceń personelu Klubu.
5. Zabronione jest korzystanie z solarium przez osoby pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.
6. Zabronione jest korzystanie z solarium przez osoby, u których występują stany chorobowe, rany cięte, zagrożenia krwotokiem lub inne przyczyny, stanowiące ryzyko przy opalaniu się i korzystaniu z solarium, przez osoby z chorobami skóry, osoby posiadające na skórze znamiona, lub zmiany barwnikowe lub pigmentacyjne, osoby ze skłonnością do przebarwień skóry, osoby chore na epilepsję.
7. Nie zaleca się korzystania z solarium przez kobiety w ciąży, osoby z alergią na promieniowanie UV, kobiety w trakcie menstruacji.
8. Opalanie w solarium zaleca się rozpocząć od krótkich sesji.
9. Przed opalaniem nie powinno się używać perfum i dezodorantów. Kosmetyki mogą wywoływać reakcje alergiczne. Należy usunąć makijaż oraz zdjąć biżuterię i zegarki.
10. Zaleca się stosowanie okularów ochronnych.
11. Zdecydowanie odradza się dwukrotne opalanie w ciągu jednego dnia - jest to bardzo szkodliwe dla skóry. Nie powinno się łączyć również opalania w solarium i na słońcu w ciągu jednego dnia.
12. W solarium stosowane mogą być wyłącznie kosmetyki do tego dedykowane.
13. W przypadku pogorszenia samopoczucia należy natychmiast przerwać sesję opalania. W razie potrzeby należy zwrócić się do personelu Klubu o pomoc.
14. Po skorzystaniu z solarium zaleca się kilka minut odpoczynku przed opuszczeniem Klubu oraz uzupełnienie płynów.



REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Niniejszy Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną (dalej jako "**Regulamin**") określa ogólne warunki, zasady oraz sposób świadczenia usług drogą elektroniczną przez Benefit Systems S.A. z siedzibą w Warszawie, przy Plac Europejski 2, 00-844 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000370919, NIP 8361676510, REGON 750721670, BDO 000558784 o kapitale zakładowym w wysokości 2.933.542 zł (w pełni opłaconym), prowadzącą działalność w zakresie świadczenia usług fitness w ramach Benefit Systems S.A. Oddział Fitness w Warszawie, adres: ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa, dalej jako „**Usługodawca**”, NIP: 8361676510, m.in. w klubach fitness prowadzonych w sieciach pod markami: Fabryka Formy, Fit Fabric, Fitness Academy, StepOne i My Fitness Place oraz Akademii My Fitness Place (dalej jako „**Sieci Fitness**”).

I. PODSTAWOWE ZASADY KORZYSTANIA Z SERWISU INTERNETOWEGO

1. Niniejszy Regulamin określa warunki i zasady korzystania z Serwisu Internetowego oraz aplikacji mobilnej.
2. Serwis Internetowy stanowi grupę powiązanych ze sobą stron internetowych i udostępniany jest przez Usługodawcę za pośrednictwem sieci Internet pod adresem domeny każdej z Sieci Fitness, tj.:
 - a. www.fabryka-formy.pl;
 - b. www.fitfabric.pl;
 - c. www.fitness-academy.com.pl;
 - d. www.myfitnessplace.pl;
 - e. www.stepone.pl;
 - f. www.My Fitness Place.pl;
 - g. www.akademiaMy Fitness Place.pl(dalej łącznie z aplikacją mobilną jako: „**Serwis Internetowy**”).
3. Korzystanie z Serwisu Internetowego odbywać może się wyłącznie na zasadach i w zakresie wskazanym w Regulaminie.
4. Usługobiorca nie jest uprawniony do jakiegokolwiek ingerencji w treść, strukturę, formę, grafikę lub mechanizm działania Serwisu Internetowego.
5. Treści zamieszczone w Serwisie Internetowym, takie jak: tekst, grafika, logotypy, ikony, obrazy, zdjęcia, pliki z danymi, prezentacje, programy oraz wszelkie inne dane (dalej jako „**Treści**”) są chronione prawami własności intelektualnej, w szczególności prawami autorskimi i pokrewnymi, przysługującymi Usługodawcy lub podmiotom, z którymi Usługodawca zawarł umowę w zakresie korzystania z Treści na potrzeby prowadzenia Serwisu Internetowego. Żaden fragment Treści publikowany w Serwisie Internetowym nie może być powielany lub rozpowszechniany w żadnej formie i w żaden sposób bez uprzedniego, pisemnego zezwolenia Usługodawcy.
6. Zawarcie przez Usługobiorcę umowy na świadczenie Usług nie skutkuje przeniesieniem na Usługobiorcę prawa własności ani innych praw własności intelektualnej do zawartości Serwisu Internetowego lub samych Usług.
7. Zakazane jest wykorzystywanie przez Usługobiorcę Serwisu Internetowego lub Treści, lub usług świadczonych przez Usługodawcę, w sposób sprzeczny z prawem, dobrymi obyczajami, naruszający dobra osobiste osób trzecich lub uzasadnione interesy Usługodawcy.
8. Usługobiorca jest uprawniony do korzystania z Serwisu Internetowego i Treści wyłącznie na własny użytek, do celów niekomercyjnych, bez prawa do publicznego korzystania z Serwisu Internetowego, Treści lub ich jakiegokolwiek części, bez uprzedniego, pisemnego zezwolenia Usługodawcy.
9. Zakazane jest dostarczanie przez Usługobiorcę treści o charakterze bezprawnym, a także podejmowanie działań mogących wywołać zakłócenia w działaniu Serwisu Internetowego.
10. Niedochodzenie przez Usługodawcę wykonywania prawa przysługującego mu na mocy niniejszego Regulaminu lub niekorzystanie z przysługujących mu uprawnień z tytułu naruszenia Regulaminu przez Usługobiorcę, nie może zostać uznane za akceptację zaistniałych lub przyszłych naruszeń i działanie takie nie wpływa na uprawnienia Usługodawcy wynikające z Regulaminu.

II. RODZAJE I ZAKRES ŚWIADCZONYCH USŁUG. ZAWIERANIE UMÓW O ŚWIADCZENIE USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

1. Usługodawca za pośrednictwem Serwisu Internetowego świadczy bezpłatnie na rzecz Usługobiorców usługi polegające na prowadzeniu konta w Portalu Klienta (dalej „**Konto Klienta**”) zapewniającego zarejestrowanemu Usługobiorcy możliwość m.in. rejestracji na zajęcia w Klubie lub na Wydarzenia, zakup Karnetu oraz dostęp do innych usług opisanych w Koncie Klienta (dalej „**Usługi**”).
2. Usługodawca może wprowadzać nowe usługi odpłatne na warunkach wskazanych w ofercie danej usługi i zgodnie z niniejszym Regulaminem, określonych wyłącznie według własnego uznania.
3. Usługi są świadczone wyłącznie na rzecz zarejestrowanych Usługobiorców.
4. Usługi są świadczone 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, z zastrzeżeniem przerw technicznych niezbędnych dla wykonania prac serwisowych, chyba że co innego wynika z regulaminów szczegółowych takich Usług.
5. Umowę o świadczenie Usług może zawrzeć z Usługodawcą każda osoba pełnoletnia posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych oraz osoby:
 - a. które nie ukończyły 13 lat – wyłącznie przez przedstawiciela ustawowego,
 - b. które ukończyły 13 lat – osobiście(dalej jako „**Usługobiorcy**”).
6. Usługodawca może odmówić zawarcia umowy z osobą, która nie spełnia warunków, o których mowa w pkt 5 lit. a) powyżej.



7. Umowę można zawrzeć wyłącznie w języku polskim.
8. Umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną zostaje zawarta poprzez dokonanie rejestracji i założenie Konta Klienta.
9. Dostęp do niektórych usług może wymagać zapłaty odrębnego wynagrodzenia. W takim przypadku Usługodawca wskaże w regulaminie szczegółowym tej usługi lub cenniku wysokość wynagrodzenia oraz sposób płatności.
10. Rejestracji w Serwisie Internetowym dokonuje się przy zakupie pierwszego Kartetu lub Wejścia Jednorazowego, lub Zaproszenia do Klubu, lub pierwszego skorzystania z kortów do gry w squasha, badmintona lub tenisa w jednej z Sieci Fitness, lub zakupie pierwszego udziału w Wydarzeniu, poprzez wypełnienie formularza („**Deklaracji Członkowskiej**”):
 - a. online, tj. podstrony Serwisu Internetowego z aktywnymi polami do wyboru lub uzupełnienia, za pomocą którego Usługobiorca podaje Usługodawcy wymagane dane osobowe oraz składa wymagane oświadczenia,
 - b. w klubie jednej z Sieci Fitness,przy czym Usługobiorca powinien wypełnić wszystkie wymagane pola oraz zaznaczyć wymagane zgody, a informacje wpisane w formularzu powinny być zgodne z prawdą, przy czym całkowita odpowiedzialność z tego tytułu spoczywa na Usługobiorcy.
11. Umowa o prowadzenie konta w Portalu Klienta zostaje zawarta z chwilą otrzymania potwierdzenia jej zawarcia, wysłanego przez Usługodawcę wraz z niniejszym Regulaminem na adres email podany przez Usługobiorcę w formularzu.
12. Założenie i prowadzenie Konta Klienta jest nieodpłatne.
13. Brak przekazania przez Usługobiorcę wymaganych w formularzu online danych może stanowić podstawę do odmowy zawarcia umowy.
14. Usługobiorca powinien uaktualniać swoje dane kontaktowe w Koncie Klienta, jeżeli w czasie trwania umowy na Usługi nastąpią w nich zmiany. Uznaje się, że Usługodawca prawidłowo wykonał swój obowiązek informacyjny, jeżeli wysłał zawiadomienie na ostatnio wskazany adres e-mail Usługobiorcy, niezależnie od tego, czy adres ten jest w dalszym ciągu przez niego używany.
15. Usługobiorca zobowiązany jest zachować w poufności, tj. nie udostępniać osobom trzecim, dane wymagane do zalogowania do Konta Klienta, tj. login i hasło. W sytuacji, w której doszło do udostępnienia danych niezbędnych do logowania, Usługobiorca zobowiązany jest do niezwłocznej zmiany hasła. Zmiany hasła można dokonać, korzystając z funkcjonalności dostępnej w Koncie Klienta.
16. W przypadku stwierdzenia naruszenia przez Usługobiorcę niniejszego Regulaminu, obowiązującego prawa lub ogólnie przyjętych norm społecznych i moralnych, dóbr osobistych osób trzecich lub uzasadnionych interesów Usługodawcy, Usługodawca wezwie Usługobiorcę do zaprzestania naruszeń, a jeżeli wezwanie to pozostanie bezskuteczne, Usługodawca zastrzega sobie prawo do przerwania świadczenia Usług, w tym do zablokowania lub usunięcia Konta Klienta. O zablokowaniu lub usunięciu Konta Klienta Usługodawca poinformuje Usługobiorcę drogą mailową w terminie nie dłuższym niż 3 dni od momentu usunięcia konta.
17. Usługodawca odpowiada za niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie usług objętych umową z Usługobiorcą zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, chyba że z regulaminów poszczególnych usług wynika co innego.

III. CESJA PRAW Z UMOWY

Przeniesienie praw i obowiązków Usługobiorcy na osobę trzecią (cesja) nie jest dopuszczalne.

IV. WYMAGANIA TECHNICZNE

Usługodawca dąży do starania, aby korzystanie z Serwisu Internetowego i usług było możliwe dla Usługobiorców za pośrednictwem Internetu z użyciem wszystkich popularnych przeglądarek internetowych, systemów operacyjnych, typów komputerów oraz typów połączeń internetowych. Usługodawca nie gwarantuje i nie odpowiada za to, że każdy wariant konfiguracyjny sprzętu elektronicznego posiadany przez Usługobiorcę, umożliwi korzystanie z Serwisu Internetowego, przy czym minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie z Serwisu Internetowego, z zastrzeżeniem zdania poprzedniego, są następujące:

- a. posiadanie komputera lub innego urządzenia elektronicznego z dostępem do sieci Internet z połączeniem internetowym o przepustowości co najmniej 2 Mb/s, rekomendujemy 5Mb/s.
- b. z systemem operacyjnym: Windows 7 lub nowszy, Mac OS X 10.7 lub nowszy, Ubuntu 10 lub nowszy, Android 5.0+, iOS 9.3.5+
- c. wyposażonego w aktualną wersję przeglądarki internetowej: Google Chrome, Firefox, Microsoft Edge, która zapewni obsługę plików Cookie, JavaScript, kodowanie H.264, HTML5.
- d. w celu korzystania z usługi konta w Portalu Klienta konieczne jest posiadanie przez Usługobiorcę aktywnego konta poczty elektronicznej.

V. SZCZEGÓŁOWE ZAGROŻENIA ZWIĄZANE Z KORZYSTANIEM Z USŁUG ŚWIADCZONYCH DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

1. Usługodawca oświadcza, iż publiczny charakter sieci Internet i korzystanie z usług świadczonych drogą elektroniczną wiązać może się z zagrożeniem pozyskania i modyfikowania danych Usługobiorców przez osoby nieuprawnione, dlatego Usługobiorcy powinni stosować właściwe środki techniczne, które zminimalizują wskazane wyżej zagrożenia. W szczególności powinni stosować programy antywirusowe i chroniące tożsamość korzystających z sieci Internet.
2. Usługodawca stosuje środki techniczne i organizacyjne odpowiednie do stopnia zagrożenia, w tym środki służące zapobieganiu pozyskaniu i modyfikacji przez osoby nieuprawnione danych osobowych przesyłanych przez Internet – w celu zapewnienia bezpieczeństwa komunikatów i danych przekazywanych w Serwisie Internetowym. Usługodawca zapewnia bezpieczeństwo transmisji danych przekazywanych w Serwisie Internetowym poprzez szyfrowane połączenie SSL.
3. Do podstawowych, potencjalnych zagrożeń związanych z korzystaniem z sieci Internet należą:
 - a. złośliwe oprogramowanie (ang. malware);



- b. różnego rodzaju aplikacje lub skrypty mające szkodliwe, przestępcze lub złośliwe działanie w stosunku do systemu teleinformatycznego Usługobiorcy sieci, takie jak wirusy, robaki, trojany (konie trojańskie), keylogery, dialery;
 - c. programy szpiegujące (ang. spyware);
 - d. programy śledzące działania Usługobiorcy, które gromadzą informacje o Usługobiorcy i wysyłają je, zazwyczaj bez jego wiedzy i zgody, autorowi programu;
 - e. spam;
 - f. niechciane i niezamawiane wiadomości elektroniczne rozsyłane jednocześnie do wielu odbiorców, często zawierające treści o charakterze reklamowym;
 - g. wyłudzenie poufnych informacji osobistych (np. hasła) przez podszywanie się pod godną zaufania osobę lub instytucję (ang. Phishing);
 - h. włamania do systemu teleinformatycznego Usługobiorcy z użyciem m.in. takich narzędzi hackerskich jak exploit rootkit.
4. Usługobiorca, aby uniknąć powyższych zagrożeń, powinien zaopatrzyć swój komputer i inne urządzenia elektroniczne, które wykorzystuje, podłączając się do Internetu, w program antywirusowy. Program taki winien być stale aktualizowany.
5. Ochronę przed zagrożeniami związanymi z korzystaniem przez Usługobiorców z usług świadczonych drogą elektroniczną zapewniają także:
- a. włączona zapora sieciowa (ang. firewall),
 - b. aktualizacja wszelkiego oprogramowania,
 - c. nieotwieranie załączników poczty elektronicznej niewiadomego pochodzenia,
 - d. czytanie okien instalacyjnych aplikacji, a także ich licencji,
 - e. wyłączenie makr w plikach MS Office nieznanego pochodzenia,
 - f. regularne całościowe skany systemu programem antywirusowym i antymalware,
 - g. szyfrowanie transmisji danych,
 - h. instalacja programów prewencyjnych (wykrywania i zapobiegania włamaniom),
 - i. używanie oryginalnego systemu i aplikacji, pochodzących z legalnego źródła.

VI. PRAWO DO ODSTĄPIENIA

1. Przepisy niniejszego punktu stosuje się wyłączenie do umów, w których Usługobiorcą jest osoba fizyczna zawierająca umowę niezwiązaną bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową (konsument) oraz do osób, o których mowa w art. 38a ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.
2. Usługobiorca może odstąpić od umowy w ciągu 14 dni od jej zawarcia bez podawania przyczyny.
3. Odstąpienia od umowy można dokonać, składając odpowiednie oświadczenie na piśmie pod adres Benefit Systems S.A. Oddział Fitness w Warszawie, Pl. Europejski 3, 00-844 Warszawa lub elektronicznie na adres e-mail: dok@fitness.benefitsystems.pl, w terminie 14 (czternastu) dni od dnia zawarcia umowy.
4. Bieg terminu do odstąpienia od umowy rozpoczyna się od dnia zawarcia umowy na Usługi.
5. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem listem lub drogą mailową, odpowiednio na adresy wskazane w pkt 3 powyżej. Wzór oświadczenia o odstąpieniu od umowy jest udostępniony na stronie internetowej każdej z Sieci Fitness, jednak korzystanie ze wzoru nie jest obowiązkowe.
6. W przypadku skutecznego odstąpienia od umowy jest ona uważana za niezawartą, a strony umowy zwracają sobie wzajemnie wszystko, co sobie świadczyły.
7. Zawierając umowę na Usługi, Usługobiorca może zażądać rozpoczęcia jej wykonywania przed upływem terminu do wykonania prawa do odstąpienia poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola w Deklaracji Członkowskiej.

VII. ZAKOŃCZENIE OBOWIĄZYWANIA UMOWY. PRAWO DO WYPOWIEDZENIA

1. Umowa zawierana jest na czas nieoznaczony, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
2. Umowa może zostać rozwiązana w każdym momencie przez Usługobiorcę bez podania przyczyny ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, jednakże nie wcześniej niż z dniem wygaśnięcia lub rozwiązania umowy na Karnet, Wejście Jednorazowe lub Zaproszenie do Klubu jednej z Sieci Fitness lub skorzystania z kortów do gry w squasha, badmintona lub tenisa, lub umowy na Wydarzenie Akademii My Fitness Place. Wypowiedzenie należy złożyć na piśmie, telefonicznie lub na adres poczty elektronicznej, wskazane w pkt VIII Regulaminu.
3. Biorąc pod uwagę cel rejestracji Usługobiorcy w Serwisie Internetowym oraz prowadzenia Konta Klienta, Usługodawca zastrzega sobie prawo do usunięcia Konta Klienta w przypadku, jeżeli przez nieprzerwany okres kolejnych 18 miesięcy Usługobiorca nie będzie związany z Usługodawcą żadną umową na Karnet, Wejście Jednorazowe lub Zaproszenie do Klubu w jednej z Sieci Fitness, lub umową na udział w Wydarzeniu Akademii My Fitness Place, lub nie będzie korzystał z kortów do gry w squasha, badmintona lub tenisa,.
4. Usługodawca poinformuje Usługobiorcę o terminie usunięcia Konta Klienta z 14-dniowym wyprzedzeniem poprzez wysłanie informacji na adres e-mail podany przez Usługobiorcę w Koncie Klienta.
5. Usługobiorca jest uprawniony do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli Usługodawca nie realizuje umowy zgodnie z Regulaminem, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu do zaprzestania naruszeń we wskazanym, odpowiednim terminie.
6. Usługodawca uprawniony jest do rozwiązania umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia z powodu ważnych przyczyn skutkujących zaprzestaniem świadczenia usług będących przedmiotem umowy.
7. Usługodawca uprawniony jest do natychmiastowego rozwiązania lub zamrożenia wykonywania umowy w przypadku, jeżeli:



- a. wystąpi siła wyższa lub inne wyjątkowe wydarzenie, przez które, mimo dołożenia odpowiedniej staranności, nie będzie możliwe świadczenie usług zgodnie z umową,
- b. Usługobiorca poda nieprawdziwe dane lub posłuży się sfałszowanymi dokumentami przy zawieraniu umowy,
- c. Usługobiorca przeniesie prawa i obowiązki wynikające z umowy na osobę trzecią,
- d. naruszenia przez Usługobiorcę postanowień Regulaminu.

VIII. KONTAKT I POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE

1. Usługobiorca może kontaktować się z Usługodawcą w sprawie usług świadczonych drogą elektroniczną, w tym składać reklamacje:
 - a. pisemnie pod adres: Benefit Systems S.A. Oddział Fitness w Warszawie, Plac Europejski 3, 00-844 Warszawa lub
 - b. za pośrednictwem Działu Obsługi Klienta na adres poczty elektronicznej: dok@fitness.benefitsystems.pl lub telefonicznie pod numer telefonu dostępny na stronie Sieci Fitness, dostępny od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 20.00.
2. Zgłoszenia i reklamacje powinny zawierać opis zdarzenia lub problemu będącego przedmiotem zgłoszenia, lub reklamacji oraz dane kontaktowe, umożliwiające przekazanie przez Usługodawcę odpowiedzi.
3. Usługodawca ustosunkuje się do reklamacji zgłoszonej przez Usługobiorcę i powiadomi go o sposobie rozpatrzenia reklamacji w terminie 14 (czternastu) dni od jej otrzymania.

IX. UDOSTĘPNIENIE I ZMIANY REGULAMINU

1. Regulamin stosuje się do wszystkich Usług dostępnych w Serwisie Internetowym, chyba że postanowienia regulaminu szczegółowego dotyczącego danej Usługi stanowią inaczej.
2. Regulamin dostępny jest na stronach internetowych Serwisu Internetowego wskazanych w pkt I ust. 2 Regulaminu, w postaci umożliwiającej jego pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie (np. poprzez wydrukowanie lub zapisanie na dysku komputera, lub innym nośniku danych).
3. Usługodawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu, w szczególności z przyczyn obejmujących:
 - a. zmiany oferowanych produktów lub opłat za ich udostępnianie;
 - b. zmian w zakresie sposobów świadczenia Usług, w tym zmian sposobów płatności;
 - c. zmiany marki;
 - d. gdy konieczność wprowadzenia zmiany spowodowana będzie zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
 - e. gdy konieczność wprowadzenia zmiany spowodowana będzie prawomocną decyzją administracyjną lub prawomocnym wyrokiem sądu;
 - f. zmian technicznych związanych z funkcjonowaniem serwisu internetowego, w tym zwiększeniem funkcjonalności serwisu;
 - g. gdy zmiana uzasadniona będzie poprawą jakości świadczenia usług lub zwiększeniem bezpieczeństwa Usługobiorców.
4. Usługodawcy przysługuje także prawo wprowadzania zmian zawartości Serwisu Internetowego i Usług.
5. Każdy Usługobiorca zostanie poinformowany o treści zmian Regulaminu oraz o istotnych zmianach zawartości Serwisu Internetowego i Usług poprzez umieszczenie na stronie internetowej Serwisu Internetowego informacji o takich zmianach, oraz przez przesłanie ich na adres poczty elektronicznej Usługobiorcy.
6. Dla celów niniejszego Regulaminu przyjmuje się, że zmiana dotycząca zawartości Serwisu Internetowego lub Usług jest istotna w sytuacji, gdy ilość treści zawartych w Usługach zostanie drastycznie zredukowana lub w istotnym zakresie ulegnie zmianie całościowy charakter oferowanej zawartości.
7. Zmiany wejdą w życie w dniu wskazanym w informacji o zmianie, nie wcześniej jednak niż po upływie 14 dni od momentu poinformowania o zmianie.
8. W przypadku braku akceptacji zmian Usługobiorca może złożyć wypowiedzenie umowy ze skutkiem na dzień wejścia takiej zmiany w życie. W przypadku, gdy Usługobiorca nie wypowie umowy przed wejściem takiej zmiany w życie, uznaje się, że Usługobiorca zaakceptował wprowadzone zmiany.

X. DANE OSOBOWE USŁUGOBIORCY

1. Administratorem danych osobowych Usługobiorców jest Usługodawca, tj. Benefit Systems S.A. z siedzibą w Warszawie, przy Placu Europejskim 2, 00-844 Warszawa (dalej także jako „Benefit Systems”).
2. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych dostępne są w Polityce Prywatności pod adresem <https://www.benefitsystems.pl/polityka-prywatnosci/>.

XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Akceptacja niniejszego regulaminu zastępuje wszelkie poprzednie umowy na prowadzenie Konta Klienta.
2. W sprawach nieunormowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
3. Uznanie za nieważne któregośkolwiek z postanowień niniejszego Regulaminu nie wpływa na ważność pozostałych postanowień.
4. W przypadku wystąpienia sporu wynikającego z umowy Usługobiorca i Usługodawca w pierwszej kolejności podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. W przypadku, gdy stronom nie uda się osiągnąć porozumienia, spór zostanie rozstrzygnięty przez właściwy sąd powszechny.

Przed wniesieniem pozwu do właściwego sądu powszechnego Usługobiorca, jako konsument, może złożyć skargę do jednego z organów uprawnionych do rozstrzygania pozasądowych skarg i sporów konsumenckich. Aktualna lista takich organów jest udostępniona na stronie



Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów pod adresem: <https://polubowne.uokik.gov.pl>. W celu polubownego rozstrzygnięcia sporu on-line, Usługobiorca może także skorzystać z listy znajdującej się pod adresem: <https://ec.europa.eu/consumers/odr>. Usługodawca nie korzysta z pozasądowego rozwiązywania sporów, o których mowa w ustawie z dnia 23 września 2016 roku o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich.

5. Regulamin nie wyłącza ani nie ogranicza żadnych uprawnień konsumentów, które przysługują im na mocy bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
6. Niniejszy regulamin wchodzi w życie w dniu 11 lipca 2023 r.